

**КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**

Факультет журналістики

Кафедра міжнародної журналістики



В. І. ТЕРЕЩУК, О. М. БИКОВА

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДО ПІДГОТОВКИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ
МАГІСТЕРСЬКИХ РОБІТ
для здобувачів освітньої програми
061.00.07 Міжнародні медіа та цифрові комунікації**

Київ — 2024

УДК 378.2(072)

Терещук В. І., Бикова О. М.

Методичні рекомендації до підготовки кваліфікаційних магістерських робіт для здобувачів освітньої програми 061.00.07 Міжнародні медіа та цифрові комунікації. Київ: Київський столичний університет імені Бориса Грінченка, 2024. 40 с.

Методичні рекомендації до підготовки кваліфікаційних магістерських робіт для здобувачів освітньої програми 061.00.07 Міжнародні медіа та цифрові комунікації містять загальні положення щодо організації підготовки роботи, детальний опис усіх структурних елементів роботи, вимоги до оформлення. Описано порядок і процедуру захисту магістерської роботи перед екзаменаційною комісією, наведено зразки документів, що супроводжують процес підготовки кваліфікаційної магістерської роботи.

Укладачі:

Терещук Віталій Іванович, доктор політичних наук, доцент, завідувач кафедри міжнародної журналістики
Бикова Ольга Миколаївна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, доцент кафедри міжнародної журналістики

Рецензенти:

Досенко Анжеліка Костянтинівна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, завідувач кафедри журналістики Таврійського національного університету імені В.І.Вернадського;
Почапська Оксана Іванівна, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент, завідувач кафедри журналістики Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка.

Затверджено
на засіданні кафедри
міжнародної журналістики
(протокол № 10 від 9 травня 2024 р.)

Рекомендовано до друку
на засіданні Вченої ради
Факультету журналістики
(протокол № 1 від 5 вересня 2024 р.)

© Терещук В. І., Бикова О. М., 2024
© Київський столичний університет
імені Бориса Грінченка, 2024

1. ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДГОТОВКИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

1.1. Загальні положення

Магістерська робота — кваліфікаційна робота, яка розробляється впродовж навчального року й захищається на завершальному етапі навчання. Кваліфікаційна робота є підсумком теоретичної і практичної підготовки в рамках обов'язкової та вибіркової складових освітньої програми підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня на кафедрі міжнародної журналістики Факультету журналістики Київського столичного університету імені Бориса Грінченка. Виконання і захист кваліфікаційної магістерської роботи є завершальним етапом навчання за освітньою програмою «Міжнародні медіа та цифрові комунікації», формою атестації здобувачів вищої освіти.

Організація та підготовка магістерських робіт здійснюється відповідно до вимог Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативно-правових документів Міністерства освіти і науки України та ін. Відповідно до чинного Стандарту вищої освіти України¹ кваліфікаційна робота окреслює розв'язання завдань дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.

Виділяють два типи кваліфікаційних магістерських робіт: дослідницькі (наукові) роботи або практичні проєкти. У магістерській роботі не допускається академічний плагіат та фальсифікації.

Результати наукового дослідження можуть бути апробованими у вигляді публікацій у періодичних виданнях та наукових збірниках, подані як доповіді на науково-практичних конференціях тощо.

Мета кваліфікаційної магістерської роботи — виявити ступінь формування передбаченої освітньо-професійною програмою² інтегральної компетентності — здатності розв'язувати завдання дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері журналістики.

Завдання кваліфікаційної магістерської роботи передбачають

- систематизацію, закріплення, розширення теоретичних і практичних знань зі спеціальності та застосування їх у процесі вирішення конкретних виробничих, наукових та інших завдань;
- закріплення навичок виявлення проблеми наукового і практичного характеру та шляхів її вирішення;

¹ Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 06 Журналістика, спеціальність 061 Журналістика. Затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 08.11.2022 р. № 994. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/11/11/061-Zhurnalistyka.mahistr-994-08.11.2022.pdf>

² Освітньо-професійна програма 061.00.07 Міжнародні медіа та цифрові комунікації другого (магістерського) рівня вищої освіти (галузь знань: 06 Журналістика, спеціальність: 061 Журналістика, кваліфікація: магістр журналістики). Затверджено Рішенням Вченої ради Київського університету імені Бориса Грінченка 27 квітня 2023 року, протокол № 3. URL: https://kubg.edu.ua/images/stories/Departaments/vstupnikam/ij/2021/opp_mag_mmck.pdf

- набуття досвіду аналізу і систематизації відомостей про медіаринок (світовий, макрорегіональний чи національний) з метою формування концепції нового журналістського проєкту, що задовольняв би потреби потенційної міжнародної чи регіональної аудиторії, та прогнозування і формування стратегії його розвитку;
- розвиток навичок пошуку та систематизації інформації, її оброблення із застосуванням сучасних цифрових технологій, методів аналізу та прогнозування;
- набуття навичок прилюдного захисту власного творчого медіапродукту чи дослідження.

Захист магістерської роботи відбувається як відкритий публічний захист перед екзаменаційною комісією, за результатами якого ухвалюється рішення про присудження здобувачеві ступеня вищої освіти «магістр».

1.2. Вибір теми магістерської роботи

Тематика кваліфікаційної магістерської роботи повинна враховувати професійні інтереси магістранта; напрями основних науково-дослідних робіт кафедри.

Тематичне спрямування кваліфікаційних магістерських робіт розробляє кафедра міжнародної журналістики. Під час розгляду і призначення тем кваліфікаційних магістерських робіт враховуються професійні інтереси здобувачів, які вони виявили за період навчання, а також:

- *для дослідницьких робіт*: актуальність теми, її наукова новизна, потенційне практичне значення результатів, окреслення міжнародного виміру (тема повинна стосуватися важливої проблеми функціонування міжнародного медіапростору);
- *для практичних проєктів*: актуальність і креативність теми проєкту, наявність бази для його виконання, можливість отримання результативного проєкту у визначені терміни, орієнтація на зарубіжну аудиторію (контент проєкту магістранти створюють англійською мовою).

Здобувачам надано право обрати свою тему з обґрунтуванням доцільності її розробки. Здебільшого перевагу надають темам, які безпосередньо пов'язані з місцем майбутньої професійної діяльності випускника.

Здобувач обирає тему кваліфікаційної магістерської роботи за погодженням з призначеним науковим керівником (див. § 1.3). Тему затверджують на засіданнях кафедри міжнародної журналістики та Вченої ради факультету журналістики.

Теми кваліфікаційних магістерських робіт не можуть бути близькими для різних здобувачів.

Не дозволено виконання кваліфікаційних магістерських робіт на тему, з якої (або близької до неї) за останні три роки виконувалася кваліфікаційна магістерська робота.

Зміни або уточнення у формулюванні затвердженої теми можуть бути внесені лише за об'єктивних причин та за згодою наукового керівника. Будь-яка довільна зміна здобувачем теми своєї роботи не допускається.

Тема кваліфікаційної магістерської роботи повинна бути лаконічною, чітко окреслювати предмет дослідження чи характеризувати медіапроект, відображати мету і відповідати змісту роботи. У назві слід уникати вживання маловідомих скорочень та/чи аббревіатур, а також ускладненої термінології.

1.3. Керівництво роботою

Призначення наукових керівників

Кафедра міжнародної журналістики призначає наукових керівників кваліфікаційних магістерських робіт. Це штатні науково-педагогічні працівники Університету, що мають науковий ступінь, враховано релевантність їхньої кваліфікації та відповідність їхнім науковим інтересам. Науковими керівниками кваліфікаційних магістерських робіт можуть бути доктори наук, професори або кандидати наук, доценти кафедри. Наукове керівництво науково-педагогічних працівників повинно відповідати плановому розподілу педагогічного навантаження кафедри.

Першочергово призначаються науковими керівниками кваліфікаційних магістерських робіт ті викладачі, кого обрали здобувачі і виявили бажання виконувати магістерську роботу під їхнім керівництвом, у випадку їхньої згоди.

Обов'язки наукового керівника

Обов'язки наукового керівника кваліфікаційної магістерської роботи:

- скерує складання плану магістерської роботи;
- здійснює керівництво здобувачем під час проходження ним переддипломної практики;
- пропонує основний список літератури та інформаційні джерела за обраною темою магістерської роботи;
- систематично консулює здобувача з поетапного виконання магістерської роботи, за необхідності організовує консультації інших викладачів чи фахівців медіагалузі;
- стежить за дотриманням плану виконання магістерської роботи, перевіряє якість та самостійність виконання роботи, інформує завідувача кафедри про стан виконання роботи та її підготовку до захисту;
- підтримує здобувача у формах апробації результатів дослідження (підготовка доповіді на науковій конференції, участь в конкурсі студентських наукових робіт, написання тез чи статті тощо);

- надає відгук на кваліфікаційну магістерську роботу здобувача, сприяє в отриманні зовнішньої рецензії на неї.

1.4. Етапи підготовки та виконання магістерської роботи

Основними етапами виконання кваліфікаційної магістерської роботи є:

1. вибір теми та її затвердження;
2. обґрунтування актуальності роботи, формування мети та завдань;
3. виконання роботи:
 - для дослідницьких робіт:
 - визначення структури роботи (плану), узгодження її з науковим керівником;
 - підбір та попереднє опрацювання джерел, на основі яких виконуватиметься дипломна робота;
 - підготовка і подання науковому керівнику чорнового варіанту I розділу роботи;
 - підготовка і подання науковому керівнику чорнового варіанту II розділу роботи;
 - підготовка і подання науковому керівнику чорнового варіанту III розділу роботи;
 - підготовка і подання науковому керівнику чорнового варіанту всієї роботи;
 - доопрацювання роботи з урахуванням зауважень наукового й керівника та подання роботи на кафедру;
 - для практичних проєктів:
 - складання поетапного плану виконання проєкту;
 - дослідження медійного ринку та цільової аудиторії;
 - визначення жанру медіапроєкту та його структури;
 - вибір релевантних інструментів (технічних та програмних засобів);
 - розробка контенту для медіапроєкту;
 - вибір інструментів контролю результатів проєкту;
 - підготовка і подання науковому керівнику чорнового варіанту пояснювальної записки;
 - доопрацювання пояснювальної записки з урахуванням зауважень наукового керівника та подання її на кафедру;
4. розгляд роботи кафедрою та допуск до захисту;
5. антиплагіатна перевірка роботи;
6. отримання відгуку керівника роботи;
7. зовнішнє рецензування роботи;
8. захист кваліфікаційної магістерської роботи на засіданні екзаменаційної комісії.

2. СТРУКТУРА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

2.1. Загальні вимоги

Структурними елементами кваліфікаційної магістерської роботи є:

- титульний аркуш;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідністю);
- вступ
- основна частина (розділи роботи);
- висновки та пропозиції;
- список використаних джерел;
- додатки.

2.2. Титульний аркуш

Титульний аркуш оформлюють за поданим зразком (див. [Додаток 1](#)).

Титульний аркуш містить:

- найменування закладу вищої освіти, де виконана магістерська робота;
- назву підрозділу;
- назву кафедри;
- тему роботи;
- курс навчання, шифр своєї академічної групи, освітній рівень, на який претендує здобувач;
 - найменування спеціальності, галузі знань;
 - назву освітньої програми;
 - прізвище, ім'я, по батькові автора;
 - прізвище, ім'я, по батькові наукового керівника, його науковий ступінь та вчене звання;
 - місто і рік захисту роботи.

подаючи друковану версію магістерської роботи на кафедру, здобувач повинен поставити на титульному аркуші свій підпис.

2.3. План магістерської роботи

План кваліфікаційної магістерської роботи містить у чітко визначеній послідовності назви структурних елементів роботи (окрім титульного аркуша і самого змісту) із вказівкою номерів сторінок, на яких починається певний структурний елемент.

Зміст роботи відображає ієрархію структурних елементів, зокрема Перелік умовних позначень, Вступ, Розділи, Висновки, Додатки як елементи 1 рівня; підрозділи — елементи 2 рівня.

Вимоги щодо оформлення елементів Змісту запропоновано у § 3.1.3. На початку по центру розміщено текст ЗМІСТ, без лапок. Приклад оформлення Змісту наведено у [Додатку 2](#).

2.4. Перелік умовних позначень

Перелік умовних позначень є необов'язковим елементом магістерської роботи. Він є необхідним тоді, коли робота містить аббревіатури, символи, специфічні терміни, маловідомі скорочення та ін.

Перелік подають двома колонками: ліворуч в алфавітному порядку пропонують позначення чи терміни, праворуч — їхнє тлумачення.

Якщо в магістерській роботі певний термін чи скорочення повторюють менше трьох разів, то його не включають у перелік умовних позначень. Подають тлумачення у тексті під час першого згадування.

2.5. Вступ

У Вступі до магістерської роботи визначено сутність і стан наукової проблеми, її значущість, вихідні дані для розроблення теми, обґрунтування необхідності проведення наукового дослідження.

У Вступі в чіткій послідовності подано такі елементи:

Актуальність дослідження.

- Для дослідницької роботи:

Послугуючись критичним аналізом та порівнянням з відомими рішеннями досліджуваної проблеми, здобувач повинен обґрунтовувати актуальність і доцільність магістерської роботи для розвитку відповідної галузі науки чи виробництва, особливо на користь України. Актуальність дослідницької роботи ґрунтована на таких функціях: 1) місце даної роботи (наукового дослідження) у загальній проблемі; 2) визначити, що саме у загальній проблемі є нерозв'язаним, та питання, вирішення якого можливе в дипломній роботі;

- Для практичного проєкту:

Обґрунтування теми. Знайти відповідь на запитання «чому важливо створювати цей медіапроєкт?», «у чому результативність та корисність медіапроєкту?».

Описування актуальності дослідження не повинно бути багатослівним та таким, що повторює загальновідомі речі. За обсягом тексту актуальність дослідження повинна становити 1,5–2 сторінки.

Ступінь наукового розроблення теми. Схарактеризувати публікації зарубіжних і вітчизняних науковців з досліджуваної проблеми, визначити аспекти, що ще не знайшли адекватного висвітлення в науковій літературі.

Для робіт — практичних проєктів — цей пункт не подають.

Мета дослідження. Окреслити кінцевий результат, на досягнення якого спрямована робота. Вимога: потрібно формулювати одним реченням. Не можна формулювати: «Дослідити (вивчити, проаналізувати) певний процес

(об'єкт, явище)», оскільки дослідження й аналіз — це не мета, а засоби її досягнення. Формулювання мети передбачає визначення, з'ясування для автора в роботі чогось конкретного в своїй роботі.

Завдання дослідження. Визначена мета зумовлює завдання дослідження. Завдання дослідження повинні вказувати, що конкретно здобувач планує зробити: «дослідити», «простежити», «розробити», «визначити», «окреслити», «виокремити», «систематизувати», «обґрунтувати» тощо.

Об'єкт дослідження. Визначають процес або явище, що породжує проблемну ситуацію і яке обране для вивчення.

Предмет дослідження. Це частина об'єкта або аспект його функціонування (існування), який досліджують. Предмет дослідження визначає тему магістерської роботи.

Методи дослідження. Методи дослідження покликані досягти поставленої мети та розв'язати визначені завдання. Описування методів дослідження супроводжується конкретним їхнім застосуванням. Це уможливить глибоке розуміння логічності та необхідності вибору саме конкретного методу.

Наукова новизна отриманих результатів. Запропоновано список нових наукових результатів, які автор отримав у процесі дослідження.

Для робіт — практичних проєктів цей пункт не подають.

Практичне значення отриманих результатів. Запропоновано стислий перелік тих положень роботи (висновків, рекомендацій, пропозицій), якими можуть послуговуватися у практичній діяльності.

Апробація результатів дослідження. Це *необов'язковий* структурний елемент. Подано назви і дати проведення міжнародних і всеукраїнських наукових конференцій, семінарів, круглих столів, на яких були викладені основні теоретичні положення та практичні результати дослідження.

Публікації. *Обов'язковий елемент.* Містить назви публікацій здобувача, що пов'язані з темою магістерської роботи, та назви збірників, у яких вони були опубліковані. Це можуть бути фахові наукові видання України, закордонні наукові видання та видання, індексовані у наукометричних базах.

Структура роботи. Здобувач описує за поданим зразком: «Магістерська робота складається зі вступу, трьох розділів, висновків, списку використаних джерел, додатків (якщо додатки в роботі відсутні, вони не згадуються в описі структури роботи)».

Кожний елемент вступу повинен починатися з нового абзацу. Назви елементів подають напівжирним шрифтом.

2.6 (а). Основна частина (дослідницька робота)

Загальні вимоги

Основна частина роботи складається з трьох послідовних розділів:

- теоретичний;

- аналітичний;
- рекомендаційний.

Кожний розділ повинен включати 2–3 підрозділи.

Структура розділів та підрозділів магістерської роботи відповідає визначеним завданням.

Вимоги до змісту розділів та підрозділів

У **першому розділі** подають теоретичне обґрунтування досліджуваних явищ і процесів. Створюється теоретичне підґрунтя магістерської роботи, що є необхідним для розв'язання визначеної проблеми, запропоновано огляд наукових і публіцистичних джерел, нових розробок, оприлюднених статистичних даних із посиланням на відповідні джерела. Вивчення наукової літератури формує бачення різних дослідників щодо розв'язання проблеми, окреслено погляди автора щодо шляхів її вирішення.

Перший розділ передбачає послідовне вирішення таких кроків:

- розкрити сутність досліджуваного явища, його особливості серед інших подібних явищ, за потреби проаналізувати історію розвитку явища, описати його нормативно-правову базу;
- простежити наукові та практичні підходи (історичні і сучасні) для дослідження обраного об'єкту;
- створити поняттєво-термінологічний апарат для здійснення дослідження;
- виокремити та обґрунтувати методи й інструменти, якими можуть послуговуватися у процесі дослідження предмету роботи.

Обсяг першого розділу — це 30–35 % від загального обсягу магістерської роботи.

Другий розділ повинен поєднати набуті теоретичні знання та вміння використовувати обрані методи і певний методичний інструментарій. У цій частині магістерської роботи подають результати власних досліджень автора з акцентом на тому новому, що вносить здобувач у розв'язання проблеми. Автор повинен оцінювати повноту вирішення поставлених завдань, достовірність отриманих результатів (характеристик, параметрів), порівняти з аналогічними результатами вітчизняних і зарубіжних дослідників, обґрунтувати потреби додаткових досліджень, негативні результати, що обумовлюють необхідність припинення подальших досліджень.

Другий розділ передбачає такі кроки:

- окреслити проблемну ситуацію;
- проаналізувати історію розвитку проблеми;
- виявити зацікавлені сторони та осіб, що впливають (можуть вплинути) на ситуацію;
- схарактеризувати найбільш значущі аспекти проблеми;

- виявити можливі шляхи подальшого розвитку або вирішення проблеми.

Покрокові дії повинні здійснюватися з оперттям на аналітичні методи (системний аналіз, опитувальні методи, контент-аналіз, SWOT-аналіз тощо). Результати дослідження повинні бути підтвержені таблицями, графіками, діаграмами.

За обсягом другий розділ — у межах 35–40 % від загального обсягу магістерської роботи.

Третій розділ магістерської роботи повинен містити розроблені автором конкретні рекомендації та пропозиції щодо шляхів розв’язання проблеми, або щодо можливостей застосування виявленого позитивного досвіду в певній сфері (наприклад, іноземного досвіду в Україні). Якщо досліджувана проблема є занадто широкою для створення рекомендацій, то автор може взяти окремий її аспект (вибір аспекту можна знайти у процесі консультацій з науковим керівником), зробити детальний та глибокий аналіз певного аспекту (підрозділ 3.1), і розробити для нього рекомендації та пропозиції (підрозділ 3.2).

Підґрунтям рекомендацій і пропозицій є основні теоретичні положення, методичні підходи, методичний інструментарій, викладені в першому розділі, а також результати дослідження, описані у другому розділі. Рекомендації та пропозиції повинні відповідати критеріям оптимальності, цільової ефективності і практичної реальності.

Обсяг третього розділу — у межах 25–30 % від загального обсягу магістерської роботи.

2.6 (б). Основна частина (практичний проєкт)

Загальні вимоги

Якщо кваліфікаційна магістерська робота має вигляд практичного проєкту (медіапродукту), то основна частина — це пояснювальна записка.

Пояснювальна записка містить теоретичне підґрунтя створення проєкту та основні типологічні, змістові, жанрові і структурно-композиційні особливості медіапроєкту, що підготовлено здобувачем.

Пояснювальна записка кваліфікаційної магістерської роботи включає такі структурні елементи:

- Розділ I. Теоретичні засади
- Розділ II. Специфікація продукту
 - 2.1. Обґрунтування медіапроєкту
 - 2.2. Структура
 - 2.3. Жанрова палітра
 - 2.4. Зображальний матеріал та особливості оформлення

- 2.5. Авторська ідея
- 2.6. Особливості цільової аудиторії
- Розділ III. Технічні та програмні засоби, необхідні для втілення проєкту

До поданої структури здобувач не може вносити будь-яких змін.

Вимоги до змісту розділів та підрозділів

Розділ I. Теоретичні засади. У розділі I описують теоретичні засади створення обраного для кваліфікаційної магістерської роботи типу і виду медіа. Розкривають вимоги до медіа певного типу, аналізують кращі зразки подібних творчих проєктів.

Здобувач повинен дотримуватися самостійності й послідовності у поданні тексту розділу. Виклад думок здійснювати через власне осмислення, дотримуючися вимог наукового стилю, орфографічної та пунктуаційної грамотності. Власні тези варто ілюструвати лаконічними цитатами з наукового доробку медіафахівців.

Розділ II. Специфікація продукту. У розділі II слід розкрити актуальність кваліфікаційної магістерської роботи: схарактеризувати медіа певного типу, місце пропонованого проєкту серед подібних у сучасному медіапросторі (світу, певної країни чи групи країн), окреслити переваги медіапроєкту та перспективи його комерційної реалізації.

2.1. Обґрунтування медіапроєкту. Підрозділ потрібно присвятити аналізу цільового інформаційного ринку (міста, регіону, країни, макрорегіону, світу), характеристик аналогічних медіа, потреб і очікувань споживачів (читачів / глядачів / слухачів). У підрозділі 2.1 слід описати переваги та недоліки подібних журналістських проєктів із метою формування концепції власного медіа, що задовольнило б потреби потенційної аудиторії. Особливу увагу звернути на оригінальність власного медіапроєкту, його унікальність та затребуваність на ринку.

Слід обґрунтувати затребуваність пропонованого медіапроєкту у міжнародному медіапросторі чи медіапросторі певної країни або групи країн.

2.2. Структура. У підрозділі 2.2 потрібно схарактеризувати специфіку структури медіапроєкту. Розкрити такі характеристики медіапроєкту, як обсяг і формат (для друкованого видання), хронометраж (для теле- чи радіопроектів), кількість, особливості рубрик.

2.3. Жанрова палітра. У цьому підрозділі потрібно описати жанрову палітру представленого на захист медіапроєкту, обґрунтувати вибір тих чи тих жанрових форм для власних журналістських матеріалів, беручи до уваги вид, тематику, періодичність виходу, потреби потенційної аудиторії медіапроєкту.

2.4. Зображальний матеріал та особливості оформлення. У цьому підрозділі розглянути особливості оформлення медіапроєкту й обґрунтувати

доцільність їхнього вибору. Здобувачеві слід акцентувати на ролі ілюстративного матеріалу в медіапроекті, описати логотип медіа, схарактеризувати головну сторінку сайту чи обкладинку друкованого видання, особливості її оформлення, кольорову гаму, шрифти, музичне оформлення теле- та радіо-передач.

2.5. Авторська ідея. У підрозділі 2.5 здобувач повинен розкрити особливості свого творчого задуму: ідею медіапроекту, потенціал розвитку, можливість представлення творчого проекту в межах якогось із видів медіа (якщо, наприклад, телефільм транслювали в ефірі, чи був розміщений в мережі інтернет, то варто вказати де і коли, зробити посилання). У цьому підрозділі схарактеризувати практичне значення проекту.

2.6. Особливості цільової аудиторії. Підрозділ 2.6 присвячено описові потенційної аудиторії медіапроекту (національні, територіальні, вікові, гендерні, соціальні та інші характеристики). За потреби можна виділити окремі сегменти цільової аудиторії. Слід акцентувати увагу і на перспективах розширення наявної аудиторії.

У цьому підрозділі потрібно обґрунтувати вибір мови (мов), якими буде створюватися контент медіапроекту. Варто уточнити, чому носії саме цієї мови були визначені як цільова аудиторія.

Розділ III. Технічні та програмні засоби, необхідні для втілення медіапроекту. У розділі потрібно подати інформацію щодо специфіки відео-, аудіо, фото-, комп'ютерної техніки, охарактеризувати використане програмне забезпечення.

Кожний технічний засіб подають з описом його основних технічних характеристик, обґрунтовуючи потребу щодо його використання.

Характеристика кожного програмного засобу супроводжується інформацією про призначення, основні можливості засобу, відомостями про розробника, тип (shareware, freeware тощо) та вартість. Також додають коментар щодо необхідності використання саме цього програмного засобу з-поміж усіх інших.

Вимоги до практичного проекту магістерської роботи

Кваліфікаційна магістерська робота у формі практичного проекту передбачає створення і захист готового цілісного медіапродукту, оприлюдненого на різних платформах, або такого, що може бути оприлюднений з огляду на його інформаційні, композиційні та інші характеристики.

Медіапродукт, поданий до захисту як кваліфікаційна робота, не може бути формою звітності в жодному з попередніх видів навчальної діяльності, крім матеріалів, оприлюднених під час виробничої та переддипломної практик. Частка таких матеріалів не може перевищувати 40 % від загального обсягу проекту.

Медіапродуктом, що виноситься на захист, може бути електронне газетно-журнальне видання, цикл радіо- чи телесюжетів, радіо- чи телепрограма, документальний фільм, авторський онлайн проєкт.

Газетно-журнальне видання

До захисту подається роздрукований примірник газети чи журналу, а також його PDF-версія.

Здобувач має обрати конкретний тип газети чи журналу, зважаючи на Стандарт ДСТУ 3017 «Видання. Основні види».

Формат друкованого газетно-журнального видання, проєкт якого подається до захисту, має відповідати вимогам державного стандарту.

Обсяг видання визначатиметься у фізичних друкованих аркушах. Фізичний друкарський аркуш (друкований аркуш) використовують для виміру фізичного обсягу друкованого видання. Один паперовий аркуш містить два фізичних (при умові друку з двох боків).

Мінімальний обсяг газетного видання — 20 фізичних друкованих аркушів форматом А4.

Мінімальний обсяг журнального видання — 30 фізичних друкованих аркушів (зважаючи на специфіку верстки, оскільки у журнальних виданнях значну частину шпальти займають фотоілюстрації).

Якщо здобувач використовує інший формат газетно-журнального проєктного видання, кількість фізичних друкованих аркушів змінюється.

Усі тексти, оприлюднені у проєктному газетно-журнальному виданні, здобувач має підготувати самостійно.

Запозичення з інших медіа не допускаються.

Частина ілюстративного матеріалу (фотографії, інфографіка тощо) для проєктного газетно-журнального видання здобувач має створити самостійно. Здобувач може частково використовувати фотографії інших авторів, але при цьому обов'язково має вказати джерело запозичення. Фотографії повинні мати оптимальну для поліграфічного відтворення якість.

Усі авторські матеріали, вміщені в номері газетно-журнального видання, мають бути хронологічно й тематично узгодженими. Не можна подавати в одному випуску газети (журналу) матеріали, написані в різні роки, актуальність яких давно минула.

Цикл телевізійних або радіоматеріалів

До захисту подається запис циклу з мінімум 10 телевізійних або радіоматеріалів, об'єднаних однією темою, а також тексти їх сценаріїв. Рекомендована тривалість одного теле- чи радіоматеріалу не менше 3 хвилин.

Телевізійна чи радіопроеграма

До захисту подається запис на електронному носіїві телевізійної чи радіопроеграми, трейлер проєкту та текст сценарію. Хронометраж теле- чи радіопроеграми не менше 30 хв.

Документальний фільм

До захисту подається документальний фільм на актуальну тему рекомендованою тривалістю не менше ніж 30 хвилин та текст сценарію.

Усі радіо- чи телесценарії повинні бути написані самостійно. Здобувач може використовувати музичний супровід, заставки невластного авторства, але із обов'язковим зазначенням прізвища автора у пояснювальній записці.

Здобувач повинен створити оригінальний інформаційний продукт, призначений саме для радіо- чи телеєфіру.

Авторський онлайн проєкт: вебсайт, сторінка в соціальній мережі, блог

Здобувач має бути автором проєкту та активно його наповнювати власними текстовими, фото- та відеоматеріалами. На сайті (сторінці, блозі) має бути не менше 30 різножанрових авторських матеріалів.

Усі тексти, розміщені на сайті, здобувач має підготувати самостійно.

Здобувач може частково використовувати фотографії, відео- та аудіоматеріали інших авторів, але при цьому обов'язково має вказати джерело запозичення.

Усі авторські матеріали, розміщені на сайті, мають бути хронологічно й тематично узгодженими.

Здобувач під час захисту має продемонструвати перспективність функціонування сайту, актуальність тематики, гармонійність структури, ширину охоплення актуальних аспектів сучасного життя.

2.7. Висновки

У цьому розділі здобувач формулює відповіді на поставлені у Вступі завдання, обґрунтовує, чи вдалося їх виконати у повному обсязі, які виникали труднощі, які нові результати отримані та ін. Висновки повинні мати самостійний характер, опиратися винятково на зміст самої роботи.

Для зручності подання перед кожним пунктом висновків доцільно ставити порядковий номер.

Результати виконання кожного визначеного у Вступі роботи завдання повинні бути відображені щонайменше в одному окремому пункті висновків.

Обсяг висновків не повинен перевищувати п'яти сторінок.

2.8. Список використаних джерел

Список використаних джерел містить позиції наукової, науково-популярної літератури, публікації у періодичній пресі й онлайн-джерелах, що використав здобувач у процесі підготовки кваліфікаційної магістерської роботи. Список використаних джерел повинен включати нові джерела, не пізніше п'ятирічної давності. Оформлення джерел повинно відповідати нормам бібліографічного опису відповідно до Національного стандарту України

ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Існує кілька способів упорядкування використаних джерел: за алфавітом, за видом джерела. Найбільш уживаним є розміщення прізвищ авторів або назв творів за алфавітом. Якщо список містить джерела, записані як кирилическими літерами, так і латинськими, то спочатку подавати джерела, записані кирилицею, потім — латиницею, за алфавітом.

Приклади оформлення бібліографічного опису подано у [Додатку 3](#).

Покликання на літературу в теоретичній частині роботи подають у квадратних дужках, наприклад, за зразком: [12, с. 234]. Перша цифра — номер джерела у Списку, друга цифра — номер сторінки цитування.

2.9. Документація

Розділ 2.9 створюють лише для кваліфікаційних магістерських робіт — практичних проектів. У структурі Розділу здобувач пропонує матеріали, що супроводжували виготовлення продукту, наприклад, інформаційний кейс: сценарна заявка, план виробництва твору, покроковий сценарій чи сценарний документ відповідно до обраного жанру/формату, режисерську експлікацію (трітмент), текст титрів на початок, або ж оригінал-макет номера журналу, тексти власних публікацій та ін.

2.10. Додатки

Додатки є обов'язковим структурним елементом кваліфікаційної магістерської роботи.

Додатки можуть вміщати в себе два типи інформаційних матеріалів:

1) ілюстративний матеріал, таблиці, що містять результати проведених досліджень, через великий розмір яких їх не можна включати до основного тексту роботи;

2) текстові або графічні інформаційні матеріали, таблиці, що доповнюють зміст роботи. Не потрібно у Додатки включати матеріали, що безпосередньо не стосуються теми дослідження.

Нумерація Додатків формується за принципом Додаток А, Додаток Б, Додаток В і т. д. Кожен наступний Додаток подають з нової сторінки.

Обсяг додатків не обмежують, однак вони визначені реальними потребами магістерської роботи.

Якщо у Додатках використано матеріал інших авторів, то обов'язково потрібно подати покликання на джерело.

2.11. Анотація

Структурним елементом кваліфікаційної магістерської роботи є Розділ Анотація. Анотації подають двома мовами: українською й англійською.

Структура анотації:

- перший абзац, напівжирним шрифтом: прізвище та ініціали автора, назва роботи;
- другий абзац, виділяється курсивом: ключові слова (Keywords:) та їхній перелік. Ключовим словом називається слово або стійке словосполучення, яке з погляду інформаційного пошуку несе змістове навантаження. Сукупність ключових слів повинна розкривати основний зміст кваліфікаційної магістерської роботи. Загальна кількість ключових слів — не менше п'яти і не більше десяти. Ключові слова потрібно подавати у формі однини, в називному відмінку. Їх записують в алфавітному порядку, через кому;
- третій абзац: текст анотації обсягом 1200 символів з пробілами (можливе відхилення $\pm 10\%$), у якому подають узагальнений короткий виклад основного змісту кваліфікаційної магістерської роботи.

Тексти анотації обома мовами повинні бути ідентичними.
Приклад анотації наведено у [Додатку 4](#).

3. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ РОБІТ

3.1. Загальні вимоги до оформлення роботи

3.1.1. Береги та нумерація сторінок

Кваліфікаційну магістерську роботу друкують за допомогою засобів комп'ютерної техніки на аркушах білого паперу формату А4 (210×297 мм). Текст друкують лише з одного боку аркуша.

Під час друку потрібно дотримуватися берегів: верхній та нижній — по 2 см, лівий — 3 см, правий — 1,5 см.

Усі сторінки магістерської роботи нумерують послідовно, починаючи з першої. Номер проставляють арабськими цифрами у правому верхньому куті аркуша. На першій сторінці (титульному аркуші) номер не ставиться.

3.1.2. Оформлення тексту

Текст магістерської роботи оформлюють, дотримуючись таких вимог: шрифт Times New Roman, розмір 14 пунктів, полуторний міжрядковий інтервал, колір — чорний, фон — білий.

Для абзаців тексту, нумерованих та маркованих списків встановлюється вирівнювання тексту по ширині, абзацний відступ — 5 знаків (бл. 1,25 см).

Додаткові вимоги до оформлення інших текстових елементів (заголовків, тексту у таблицях тощо) описані у §§ 3.1.3–3.1.7.

3.1.3. Зміст роботи

Зміст магістерської роботи рекомендують створювати засобами автоматичного генерування змісту текстового редактора. Повинен містити покликання на структурні елементи роботи, включаючи номери сторінок.

Вимоги щодо оформлення елементів змісту:

- номери сторінок вирівнюються вправо, проміжки між назвами елементів та номерами заповнюються крапками;
- для елементів 1 рівня: абзацний відступ відсутній, шрифт — звичайний, усі літери прописні;
- для елементів 2 рівня: відступ зліва 0,5–1,0 см, шрифт — звичайний;
- не слід використовувати напівжирний, нахилений та інші засоби шрифтового оформлення елементів змісту.

3.1.4. Заголовки

Структурні елементи 1-го рівня (зміст, перелік умовних позначень, вступ, розділи, висновки, додатки, список використаних джерел) магістерської роботи повинні починатися з нової сторінки. Структурні елементи нижчих рівнів оформлювати після завершення попереднього елемента.

Структурні елементи магістерської роботи починаються із заголовка — спеціального окремого абзацу, після якого подають текст.

Вимоги щодо оформлення заголовків:

- заголовки 1-го рівня: вирівнювання по центру, текст напівжирний, усі літери прописні. Абзац потрібно починати з нової сторінки, абзацний відступ відсутній. Інтервал після абзацу — не менше 30 пунктів;
- заголовки 2-го та нижчих рівнів: вирівнювання по ширині, текст напівжирний. Абзацний відступ відповідає відступам абзаців тексту магістерської роботи. Інтервали перед та після абзацу — по 6 пунктів;
- у кінці заголовків крапки не ставлять.

Нумерація розділів магістерської роботи за зразком: після слова РОЗДІЛ прописують відповідний номер арабською цифрою (1, 2, 3), після номера крапка не ставити, потім з нового рядка пишуть заголовок розділу.

Підрозділи магістерської роботи 2-го рівня оформляють за зразком: Х.У. Заголовок підрозділу, де Х — номер розділу, У — номер підрозділу в межах розділу. Після номера ставити крапку.

Заголовки 1-го та 2-го рівнів обов'язково повинні бути подані у змісті магістерської роботи.

3.1.5. Таблиці

У таблицях потрібно фіксувати інформацію числового характеру та інші однотипні дані.

Кожна таблиця має номер та назву, розміщені на початку таблиці. Таблиці оформлюють за зразком: з вирівнюванням вправо подають номер — Табл. Х.У., де Х — номер розділу (дodatку), У — номер таблиці в межах розділу (дodatку); потім з нового рядка подають назву, що вирівнюється по центру. Крапку в кінці назви не ставити.

Після назви з нового рядка подають Таблицю. Назву, номер Таблиці та Таблицю потрібно розміщувати на одній сторінці.

Заголовки таблиці можуть бути двох типів:

- 1) заголовки граф (колонок) подають у першому рядку таблиці, називають *головкою* таблиці;
- 2) заголовки рядків описують у першій колонці таблиці, їх називають *боковиком* таблиці.

Обидва типи заголовків можуть мати підзаголовки.

Якщо заголовок фіксує числові дані, то за потребою може супроводжуватися відомостями про розмірність даних, що подають у дужках, наприклад: *Частка новин (%)*, *Кількість відвідувачів (тис. осіб)* та ін.

Якщо Таблицю не вдається розмістити на одну сторінку, то *головку* таблиці потрібно подати ще раз на наступній сторінці. Не дозволено *головку*

таблиці подавати окремо від самої таблиці. Колонки таблиці потрібно розміщувати на одній сторінці.

Якщо таблиця за розміром більша за одну сторінку, то її подають у додатках.

Усі колонки таблиці повинні мати границі у вигляді чорної суцільної лінії товщиною 0,5 пунктів. Ширина таблиці не може бути меншою 50 % та більшою 100 % ширини робочого поля аркуша.

Горизонтальне вирівнювання усієї таблиці повинно бути по центру.

3.1.6. Рисунки

Текст магістерської роботи може містити рисунки для ілюстрації окремих положень чи унаочнення певних даних (наприклад, це можуть бути діаграми, графіки, схеми та ін.). Фотографії, географічні карти, зображення сайтів та інші матеріали потрібно подавати у додатках.

Рисунки, що мають опосередковане відношення до змісту магістерської роботи, не варто подавати у тексті. Рисунки, що за висотою займають половину аркуша чи більше, потрібно переносити у додатки.

Кожний рисунок має підпис, що містить номер та назву. Його фіксують в окремому рядку після рисунку за зразком *Рис. Х.У. назва*. Х — це номер розділу (додатку), У — номер рисунку в межах розділу (додатку). Підпис не може відривати від рисунку, тобто розміщувати його на іншій сторінці.

Вимоги щодо оформлення рисунків та підписів:

- абзацного відступу немає;
- вирівнювання — по центру;
- звичайний шрифт;
- після назви рисунку крапки не ставити.

3.1.7. Додатки

Додатки позначають прописними літерами українського алфавіту, починаючи з літери А; літери Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь не використовують. Якщо створено лише один додаток, то позначають — Додаток А.

Назву додатку вирівнюють по центру, починаючи з нового рядка. Використовують напівжирний шрифт.

Новий додаток починають з нової сторінки. Додатки не включають у зміст магістерської роботи. У тексті магістерської роботи може бути покликання на них.

3.1.8. Покликання

Фактичний матеріал (цитата, числові дані, відомості про маловідомий факт та ін.) супроводжується покликанням на конкретне джерело.

Покликання у тексті магістерської роботи подають за зразком: [5, с. 28–29], де перша цифра — порядковий номер джерела у Списку використаних

джерел, друга цифра (цифри) — номер сторінки, на якій розміщений матеріал (наприклад, певні дані чи цитата). Якщо покликання здійснюється на декілька джерел, то вони подаються у квадратних дужках через крапку з комою.

Наприклад:

[3]
[5, с. 28–29]
[9, с. 135; 10, с. 44–48]

Покликання подають у кінця речення (фрагменту речення) перед крапкою або іншим кінцевим пунктуаційним знаком (комою, двокрапкою, крапкою з комою та ін.).

Наприклад:

Від початку одним із важливих напрямів діяльності ABU стала організація з обміну радіо- та телепрограмами між членами. Однак в перші роки телевізійний обмін не був надто успішний як через проблеми організаційного та технічного характеру [25, с. 405–406], так і внаслідок мовних відмінностей та проблем віднайдення таких типів програм, які становитимуть інтерес для значної кількості країн-членів ABU [26, с. 27].

Якщо в тексті магістерської роботи подають цитату певного автора, то потрібно дотримуватися таких вимог:

- текст цитати беруть в лапки; усі слова подають у тих граматичних формах, як у джерелі; з дотриманням усіх пунктуаційних знаків;
- цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту і без перекручень думок автора. Допускається пропуск слів, речень, абзаців за умови, якщо це не спотворює авторського тексту. Пропуски в цитаті позначають трьома крапками; вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині чи в кінці). Якщо перед вилученою частиною тексту був розділовий знак, то він не зберігається;
- кожна цитата обов'язково підтверджується покликанням на конкретне джерело;
- якщо використовують непряме цитування (переказ, викладення думок інших авторів своїми словами) з метою економії тексту, то потрібно думки авторів подавати, дотримуючись точного формулювання, коректного оцінювання результатів автора. Покликаються на джерело непрямого цитування, наприклад: (цит. за [69]);
- використання цитат не повинно бути ні надмірним, ні недостатнім, оскільки це може вплинути на рівень кваліфікаційної магістерської роботи; надмірне цитування створює враження її компілятивності, недостатнє — знижує наукову значущість викладеного матеріалу;

- якщо здобувач (автор магістерської роботи), використовуючи цитату в тексті, виділяє в ній деякі слова, то робиться спеціальне застереження. Після тексту, що пояснює виділення, ставиться крапка, потім дефіс і вказують ініціали автора, а весь текст застереження подають у круглих дужках. Наводимо варіанти застережень, наприклад: (курсив наш — В. Т.), (підкреслено мною — В. Т.), (виділено автором — В. Т.).

У тексті магістерської роботи можуть створювати покликання на окремі елементи самої роботи, зокрема рисунки, таблиці (наприклад, *див. рис. 1.2; зведені дані наведені у табл. 3.4 та інше*), або на структурні блоки магістерської роботи (наприклад, *як було подано у підрозділі 2.1, детальніше це питання розкрито у Розділі III роботи, фотографічні матеріали представлені у Додатку А та ін.*).

3.2. Оформлення Списку використаних джерел

Загальні вимоги до оформлення Списку використаних джерел:

- список складають здебільшого в алфавітному порядку, причому джерела, подані латиницею, розташовуються після джерел кирилицею;
- кожне джерело подають у списку лише один раз, навіть якщо є декілька покликань у тексті роботи;
- джерела подають лише мовою оригіналу (не перекладають);
- список джерел подають як нумерований список з використанням арабських цифр, після номеру ставлять крапку.

Приклади оформлення бібліографічного опису подано у [Додатку 3](#).

4. ПІДГОТОВКА ДО ЗАХИСТУ ТА ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ

4.1. Підготовка до захисту перед Екзаменаційною комісією

Кваліфікаційну магістерську роботу роздруковують, прошивають та подають на кафедру міжнародної журналістики для подання до захисту. Захист проходить перед Екзаменаційною комісією (ЕК), яка проводить атестацію здобувачів вищої освіти.

До магістерської роботи окремо додають. Ці документи вкладають у роботу, але не прошивають:

а) відгук наукового керівника. Науковий керівник характеризує якість виконання проєкту, визначає переваги та недоліки, аналізує виконання поставленої мети та завдань. Якщо робота є самостійною і завершеною, то науковий керівник зазначає у відгуку, що роботу допущено до захисту) ([Додаток 5](#));

б) рецензія; її готує досвідчений журналіст-практик або викладача однієї з кафедр Факультету журналістики Київського столичного університету імені Бориса Грінченка) ([Додаток 6](#));

в) протокол аналізу звіту подібності науковим керівником;

г) текст магістерської роботи в електронному форматі (Microsoft Word — .doc або .docx) передає автор на кафедру міжнародної журналістики;

д) готову роботу (роздруковану і прошиту, з вкладеною усією супровідною документацією) здобувач подає на кафедру міжнародної журналістики не пізніше ніж за два тижні до дня захисту в ЕК;

е) захист носить відкритий прилюдний характер; на захисті здобувача можуть бути присутні всі охочі.

Після оформлення усіх відповідних документів роботи до захисту магістерські роботи зберігаються на кафедрі.

4.2. Зовнішнє рецензування

Коли здобувач допущений до захисту кваліфікаційної магістерської роботи, то роботу подають на зовнішню рецензію. Зовнішню рецензію на роботу може підготувати висококваліфікований фахівець, який обізнаний із розглянутими проблемами, і має науковий ступінь у відповідній галузі. Науковий керівник здобувача сприятиме в отриманні зовнішньої рецензії.

4.3. Захист роботи перед Екзаменаційною комісією

Захист кваліфікаційної магістерської роботи відбувається на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії та регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка³.

Процедура захисту передбачає:

- доповідь здобувача про зміст роботи;
- запитання до автора;
- відповіді здобувача на запитання членів ЕК та осіб, присутніх на захисті;
- оголошення відгуку наукового керівника та рецензентів;
- заключне слово здобувача;
- оголошення рішення комісії про оцінку роботи.

Структура доповіді здобувача:

1. Тема роботи, відомості про наукового керівника
2. Коротке обґрунтування актуальності роботи
3. Мета та завдання
4. Джерельна база *(для дослідницьких робіт)*
5. Використані методи та для чого вони застосовувалися *(для дослідницьких робіт)*
6. Структура (план) роботи
7. Характеристика роботи *(для дослідницьких робіт)*:
 - Для кожного дослідницького завдання надається така інформація:
 - що було зроблено в ході виконання завдання;
 - які основні методи використано;
 - які результати було досягнуто;
 - Загальний підсумок щодо досягнення поставленої мети.

Представлення проєкту *(для проєктних робіт)*:

- авторська ідея;
- формат та його обґрунтування;
- місце пропонованого проєкту серед подібних у сучасному медіа-просторі;
- характеристика міжнародного компонента проєкту;
- структура проєкту, його жанрова палітра;
- цільова аудиторія;
- використані технічні та програмні засоби;

³ Положення про організацію освітнього процесу в Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка. Затверджено Рішенням Вченої ради Університету від 21 березня 2024 року (протокол № 2), введене в дію наказом від 21.03.2024 № 254. URL: <https://cutt.ly/yeWdgZG4>

- труднощі, з якими довелося зіткнутися;
 - що було зроблено для просування (популяризації) проекту серед цільової аудиторії;
 - перспективи розвитку проекту
8. Загальні висновки до роботи.
 9. Відомості про апробацію матеріалів дослідження / проекту.

Доповідь здобувача обов'язково повинна супроводжуватися демонструванням електронної презентації. У випадку роботи — практичного проекту здобувач також демонструє створений ним медіапроект.

Тривалість виступу здобувача — 10 хвилин.

Початок доповіді здобувача — офіційне звертання до членів Екзаменаційної комісії. Наприклад: «Шановний Голово екзаменаційної комісії, шановні члени екзаменаційної комісії...» та ін. Здобувач повинен чітко озвучити тему кваліфікаційної магістерської роботи. На запитання членів комісії потрібно відповідати чітко і коротко. Слід уникати емоційних висловлювань. Після завершення відповідей на запитання членів комісії слово надають науковому керівникові роботи для оголошення відгуку. Здобувач дякує за ґрунтовний аналіз своєї роботи та відповідає на зауваження. Далі секретар ЕК зачитує рецензію на роботу здобувача. Здобувач повинен відповісти на основні зауваження рецензента. Після виступу здобувач дякує керівникові, рецензентові, голові та членам комісії за увагу.

Під час захисту роботи здобувач зобов'язаний дати вичерпні відповіді на всі зауваження членів ЕК. Захист кваліфікаційної магістерської роботи фіксується у протоколі ЕК.

4.4. Критерії оцінювання

Відповідно до нової редакції Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії в Університеті⁴, оцінювання результатів публічного захисту кваліфікаційних робіт/проектів здійснюється за 100-бальною шкалою оцінювання та відповідною рейтинговою оцінкою.

⁴ Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії у Київському столичному університеті імені Бориса Грінченка. (затверджене рішенням Вченої ради Університету від 25.04.2024, протокол № 6; введено в дію наказом від 25.04.2024 № 377). URL: <https://cutt.ly/8eWdjCD>

Критерії оцінювання результатів виконання та захисту кваліфікаційних магістерських робіт (дослідницька робота)

№	Критерії	Макс. бал	Зміст критеріїв оцінювання	Оцінка в балах
1.	Обґрунтування актуальності теми	10	Належна	10
			Часткова	5
			Недостатня	0
2.	Якість виконання поставлених завдань	20	Висока (завдання виконані повністю)	20
			Середня (завдання виконані частково, але достатньою мірою для досягнення мети)	10
			Низька (завдання виконані частково, мета досягнута не повною мірою)	0 / 5
3.	Практична цінність роботи	5	Висока практична цінність	5
			Окремі елементи мають практичну цінність	3
			Не має практичної цінності	0
4.	Відповідність оформлення роботи вимогам	10	Повністю відповідає	10
			Присутні несуттєві недоліки	5
			Присутні суттєві недоліки	0
5.	Апробація матеріалів роботи	10	Стаття у фаховому виданні	10
			Участь у науковій конференції (зараховується не більше двох), за умови наявності опублікованих тез	5
6.	Оцінка зовнішнього рецензента	5	«відмінно»	5
			«добре»	3
			«задовільно»	1
7.	Змістовність доповіді та відповідей на запитання членів ЕК під час захисту	40	Повні, послідовні, логічні	40
			Недостатньо повні, послідовні, логічні	30
			Непослідовно та нелогічно побудована доповідь, недостатньо повні відповіді на запитання	20
			Непослідовно та нелогічно побудована доповідь, відповіді на запитання відсутні чи незадовільні	10
Разом:		100		

Критерії оцінювання результатів виконання та захисту кваліфікаційних магістерських робіт (практичний проєкт)

№	Критерії	Макс. бал	Зміст критеріїв оцінювання	Оцінка в балах
1.	Якість підготовленого в рамках виконання кваліфікаційної роботи медійного проєкту	20	Проєкт відповідає технічним критеріям медіагалузі; не містить орфографічних тощо помилок або містить незначну їхню кількість; автор дотримується професійних стандартів і етичних норм	20
			Проєкт частково відповідає технічним критеріям медіагалузі; містить незначну кількість орфографічних тощо помилок; автор дотримується професійних стандартів і етичних норм	10 / 15
			Проєкт не відповідає технічним критеріям медіагалузі <i>або</i> Проєкт містить значну кількість орфографічних тощо помилок <i>або</i> Автор порушує професійні стандарти чи етичні норми	0
2.	Якість міжнародного компоненту медійного проєкту	10	Медійний проєкт виконаний виключно англійською мовою чи має повноцінну англійську версію, ідентичну україномовній <i>або</i> Медійний проєкт присвячений актуальній проблемі міжнародного життя (глобальній чи макрорегіональній)	10
			Медійний проєкт англійською мовою, частково відтворює зміст україномовної <i>або</i> Медійний проєкт присвячений проблемі міжнародного життя (глобальній чи макрорегіональній),	5

№	Критерії	Макс. бал	Зміст критеріїв оцінювання	Оцінка в балах
			актуальність якої, однак, є дискусійною	
			Медійний проєкт не має англomовної версії <i>або</i> Тематика проєкту присвячена проблемі, яка не має міжнародного виміру	0
3.	Просування медіапроєкту	5	Для медійного проєкту здійснені належні зусилля із просування	5
			Для медійного проєкту здійснені часткові зусилля із просування	3
			Для медійного проєкту не здійснені зусилля із просування	0
4.	Відповідність оформлення пояснювальної записки вимогам	10	Повністю відповідає	10
			Присутні несуттєві недоліки	5
			Присутні суттєві недоліки	0
5.	Апробація матеріалів роботи	10	Стаття у фаховому виданні	10
			Участь у науковій конференції (зараховується не більше двох), за умови наявності опублікованих тез	5
6.	Оцінка зовнішнього рецензента	5	«відмінно»	5
			«добре»	3
			«задовільно»	1
7.	Змістовність доповіді та відповідей на запитання членів ЕК під час захисту	40	Повні, послідовні, логічні	40
			Недостатньо повні, послідовні, логічні	30
			Непослідовно та нелогічно побудована доповідь, недостатньо повні відповіді на запитання	20
			Непослідовно та нелогічно побудована доповідь, відповіді на запитання відсутні чи незадовільні	10
Разом:		100		

Шкала відповідності оцінок

Рейтингова оцінка	Оцінка за стобальною шкалою	Значення оцінки
A	90–100	Відмінно — виконання, з можливими незначними недоліками (помилками)
B	82–89	Дуже добре — достатньо високий рівень виконання, без суттєвих (грубих) помилок
C	75–81	Добре — в цілому змістовна робота, з незначною кількістю помилок
D	69–74	Задовільно — посередній рівень виконання, зі значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності
E	60–68	Достатньо — мінімальний можливий допустимий рівень виконання для подальшого навчання або професійної діяльності
F	0–59	Незадовільно — низький рівень виконання, недостатній для подальшого навчання або професійної діяльності

Перескладання оцінки, отриманої під час атестації, з метою підвищення результатів навчання, не допускається.

Оцінка, яку виставила Екзаменаційна комісія за результатами захисту кваліфікаційної магістерської роботи, оскарженню не підлягає.

Оцінку виставляють на засіданні ЕК. Її оголошує голова Екзаменаційної комісії всім присутнім на відкритому засіданні.

Здобувач, який не захистив кваліфікаційну магістерську роботу, або не з'явився на захист без поважних причин, відраховується з Університету як такий, що не пройшов атестацію.

Здобувачі, які не пройшли атестацію, мають право на проходження повторної атестації у наступному навчальному році.

Здобувачі, які виявили особливі здібності, захистили кваліфікаційну магістерську роботу на оцінку «відмінно», мають наукові публікації, є переможцями Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт тощо, можуть бути рекомендовані Екзаменаційною комісією до вступу в аспірантуру.

5. ПЕРЕЛІК НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

5.1. Основна література

1. Бірта Г. О., Бургу Ю. Г. Методологія і організація наукових досліджень: навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2014. 141 с.
2. Зернецька О. В. Глобальна комунікація: монографія. Київ : Наукова думка, 2017. 350 с.
3. Зражевська Н. І. Теорія медіа та суспільства : навчальний посібник. Київ : Київський університет імені Бориса Грінченка, 2022. 197 с.
4. Коулман А. Стратегії кризових комунікацій. Київ : Фабула, 2023. 200 с.
5. Муковський І. Т., Міщенко А. Г., Шевченко М. М. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах: навч. посіб. Київ : Кондор, 2012. 224 с.
6. Організація наукових досліджень, написання та захист магістерської дисертації: навчальний посібник / А. Ю. Берко [та ін.]; за наук. ред. В. В. Пасічника; М-во освіти і науки України. Львів : Новий Світ-2000, 2012. 282 с.
7. Терещук В. І. Політичні проблеми розвитку глобальної медійної системи в постбіполярний період : монографія. Київ : Таксон, 2019. 350 с.
8. Чічановський А. А., Старіш О. Г. Інформаційні процеси в структурі світових комунікаційних систем: підручник / Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Інститут журналістики. Київ : Грамота, 2010. 568 с.

5.2. Додаткова література

9. Карпчук Н. П. Міжнародна інформація та суспільні комунікації : навч. посіб. для студ. закл. вищ. освіти / Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки. Луцьк, 2018. 514 с.
10. Комунікативні тренди міжнародних відносин: монографія / Є. А. Макаренко та ін.; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. Київ : Центр вільної преси, 2016. 613 с.
11. Лалл, Дж. Мас-медіа, комунікація, культура. Глобальний підхід. Київ, 2002. 264 с.
12. Редакційно-видавничі процеси. Практикум: навч. посіб. для студ. спеціальності 186 «Видавництво та поліграфія». Укладач: О. І. Хмілярчук. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 72 с.
13. Стратегічні комунікації в міжнародних відносинах: монографія. Київ : Вадекс, 2019. 442 с.
14. Disorder and the Disinformation Society : the social dynamics of information, networks and software / J. P. Marshall et al. New York : Routledge, Taylor & Francis Group, 2015. 301 p.

15. Media imperialism: Continuity and change / ed. by Oliver Boyd-Barrett, Tanner Mirrlees. Lanham : Rowman & Littlefield, 2020. 338 p.
16. Media in the Global Context: Applications and Interventions / ed. by Emmanuel K. Ngwainmbi. Cham : Palgrave Macmillan, 2019. 272 p.
17. The concise encyclopedia of communication / ed. by W. Donsbach. Chichester, West Sussex : Wiley Blackwell, 2015. 673 p.

5.3. Інтернет-ресурси

18. Стандарт вищої освіти України: другий (магістерський) рівень, галузь знань 06 Журналістика, спеціальність 061 Журналістика. Затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 08.11.2022 р. № 994. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2022/11/11/061-Zhurnalistyka.mahistr-994-08.11.2022.pdf>
19. Journalism is a public good: World trends in freedom of expression and media development; Global report 2021/2022. Paris: UNESCO, 2022. 160 p. URL: <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000380618>
20. Measuring the Digital Transformation: A Roadmap for the Future / OECD. Paris: OECD Publishing, 2019. 257 p. doi: 10.1787/9789264311992-en

ДОДАТКИ

Додаток 1. Зразок оформлення титульного аркушу

КИЇВСЬКИЙ СТОЛИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА

Факультет журналістики
Кафедра міжнародної журналістики

КВАЛІФІКАЦІЙНА МАГІСТЕРСЬКА РОБОТА

на тему:

**Просування регіонів України у міжнародному медіапросторі:
розроблення авторського журналу «Краєзнавство Звягельщини»**Здобувача (-ки) 2 курсу,
групи ММЦКм-_____
ступеня вищої освіти магістра
галузі знань 06 Журналістика
спеціальності 061 Журналістика
освітньої програми 061.00.07 Міжнародні
медіа та цифрові комунікації
Заїки Вікторії ВіталіївниВикористання чужих ідей, результатів і
текстів мають посилання на відповідне
джерело_____
(підпис здобувача)_____
(ініціали, прізвище)Науковий керівник:
Бикова Ольга Миколаївна,
доцент, кандидат наук із соціальних
комунікацій

Кількість балів: _____ Оцінка: ECTS _____

Допускаю до захисту перед ЕК

Голова комісії

В.І. Терещук
завідувач кафедри
міжнародної журналістики_____
(підпис)_____
(ініціали, прізвище)

Члени комісії

(підпис)_____
(ініціали, прізвище)_____
(підпис)_____
(ініціали, прізвище)_____
(підпис)_____
(ініціали, прізвище)

м. Київ – 2024 рік

Додаток 2. Зразок змісту

ЗМІСТ	
ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ I. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ.....	8
РОЗДІЛ II. СПЕЦИФІКАЦІЯ ПРОДУКТУ.....	13
2.1. Обґрунтування інформаційного проєкту	13
2.2. Структура.....	17
2.3. Жанрова палітра.....	19
2.4. Зображальний матеріал та особливості оформлення	22
2.5. Авторська ідея.....	25
2.6. Особливості аудиторії	30
РОЗДІЛ III. ТЕХНІЧНІ ТА ПРОГРАМНІ ЗАСОБИ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ВТІЛЕННЯ.....	33
ВИСНОВКИ.....	39
СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	44
ДОКУМЕНТАЦІЯ.....	47
АНОТАЦІЯ.....	51

Додаток 3. Приклади опису різних типів джерел

Книги

Книга одного автора

1. Зражевська Н. І. Теорія медіа та суспільства: навч. посіб. Київ : Київ. ун-т ім. Б. Грінченка, 2022. 198 с.
2. Мак-Квейл Д. Теорія масової комунікації. 4-те видання. Львів : Літопис, 2010. 538 с.
3. Ferreira L. Centuries of silence : the story of Latin American journalism. Westport, CT : PRAEGER, 2006. 332 p.

Книга двох або трьох авторів

1. Муковський І. Т., Міщенко А. Г., Шевченко М. М. Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах: Навч. посіб. Київ : Кондор, 2012. 224 с.
2. Nachten W. A., Scotton J. F. The World News Prism: Global Information in a Satellite Age. 7th ed. Malden, MA : Blackwell Publishing, 2007. 216 p.

Книга чотирьох і більше авторів

1. Міжнародна інформаційна безпека: сучасні виклики та загрози : монографія / Є. А. Макаренко та ін. Київ : Центр вільної преси, 2006. 915 с.
2. Disorder and the Disinformation Society : the social dynamics of information, networks and software / J. P. Marshall et al. New York : Routledge, Taylor & Francis Group, 2015. 301 p.

Книга без зазначення автора (з редактором тощо)

1. Актуальні проблеми формування та розвитку європейського інформаційного простору: колективна монографія / Є. Б. Тихомирова та ін.; за заг. ред. Є. Б. Тихомирової. Луцьк : ВМА «Терен», 2012. 354 с.
2. Глобалізація і безпека розвитку / О. Г. Білорус та ін.; ред.: О. Г. Білорус; НАН України. Ін-т світ. економіки і міжнар. відносин. Київ, 2001. 734 с.
3. The International Encyclopedia of Communication / ed. by W. Donsbach. Malden, MA : Blackwell Publishing, 2008. 5694 p.

Книга – окремих том (частина) багатотомного видання

1. Шишкін В. І. Судові системи країн світу : навч. посіб. : у 3 кн. Київ : Юрінком Інтер, 2001. Кн. 2. 336 с.
2. Wood J. History of International Broadcasting. Volume 1. London : IEEE, 1992. 258 p.

Частина книги (розділ тощо)

1. Клепко С. Освіта як сума національної ідеї. *Україна в пошуках себе: національна ідея. проблем розвитку*. Київ : Вид. дім «Киево-Могилянська академія», 2007. С. 203–221.
2. Wallerstein I. World-Systems Analysis. *World System History* / ed. by George Modelski, Robert A. Denemark. Oxford: Eolss Publishers Co., 2009. P. 13–26.

Стаття (публікація) в періодичному виданні**Стаття в журналі**

1. Джолос О. В. Законодавче забезпечення діяльності державного іномовлення України. *Наукові записки Інституту журналістики*. Том 62. 2016. Січень–Березень. С. 26–32.

2. Філенко І. Історична ретроспектива еволюції ролі ЗМІ в міжнародних відносинах. *Актуальні проблеми міжнародних відносин*. 2008. Вип. 107, ч. II. С. 181–184.
3. Waisbord S. Media policies and the blindspots of media globalization: insights from Latin America. *Media, Culture & Society*. 2013. Vol 35, Issue 1. P. 132–138. DOI: 10.1177/0163443712464567

Стаття в газеті

1. Андрущенко В. Академічна недоброчесність як виклик інтелектуальній спроможності нації. *Голос України*. 2018. 20 лип. С. 10.
2. Величко О. Р., Лисенко Д. П. Відшкодування матеріальних витрат. *Газета про бухгалтерський облік*. 2019. Квітень. С. 16.

Електронний ресурс

Сайт

1. Київський столичний університет імені Бориса Грінченка. URL: <https://kubg.edu.ua/> (дата звернення: 11.03.2024).

Сторінка сайту

1. Приймак Д. М., Томіленко О. В., Ковальчук З. Ю. «Підодіяльник»: як правильно сказати українською?. *Kyiv Dictionary*. URL: <https://www.kyivdictionary.com/uk/grammar/uk/how-to-say/pidodiialnyk/> (дата звернення: 09.06.2020).
2. Under Secretary for Public Diplomacy and Public Affairs. *U.S. Department of State*. URL: <https://www.state.gov/bureaus-offices/under-secretary-for-public-diplomacy-and-public-affairs/> (дата звернення: 12.03.2024).

Книга, доступна онлайн

1. Зернецька О. В. Глобальна комунікація: монографія. Київ : Наукова думка, 2017. 350 с. URL: <https://ivinas.gov.ua/publikatsiji/novi-vydannia-institutu/zernetska-ov-hlobalna-komunikatsiia.html> (дата звернення: 11.03.2024).

Стаття, доступна онлайн

1. Theiler T. Viewers into Europeans?: How the European Union Tried to Europeanize the Audiovisual Sector, and Why it Failed. *Canadian Journal of Communication*. 1999. Vol. 24 Issue 4. URL: <https://cjc.utpjournals.press/doi/full/10.22230/cjc.1999v24n4a1126> (дата звернення: 9.03.2024).

Публікація інтернет-видання

1. Facebook видалив 30 тисяч фейкових акаунтів перед виборами у Франції. *Корреспондент.net*. 2017, 18 квіт. URL: <https://ua.korrespondent.net/business/companies/3840808-Facebook-vydalyv-30-tysiach-feikovykh-akauntiv-pered-vyboramy-u-frantsii> (дата звернення: 1.02.2019)

Дисертація

1. Даниленко С. І. Громадянський вимір інформаційно-комунікаційної революції: концептуально-теоретичні та політико-прикладні аспекти: дис. ... д-ра політ. наук : 23.00.03. Київ, 2011. 401 с.
2. Флюр О.М. Інтеграція України у світовий інформаційний простір: дис. ... канд. політ. наук: 23.00.04. Київ, 2004. 192 с.

Автореферат дисертації

1. Макаренко Є. А. Міжнародна інформаційна політика: структура, тенденції, перспективи : автореф. дис. ... д-ра політ. наук : 23.00.04. Київ, 2002. 41 с.
2. Мосенко Ю. О. Державна інформаційна політика України: організаційно-правові аспекти здійснення: автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07. Київ, 2011. 19 с.

Тези доповідей на конференції (круглому столі, симпозіумі тощо)

1. Бикова О. Особливості композиційної структури сучасного пресового репортажу. *Засоби масової інформації та комунікації: історія, сьогодення, перспективи розвитку*: Матеріали міжнародної науково-практичної конференції, Буча, березень 2019 р. Київ : Міленіум, 2019. С. 10–13.
2. Терещук В. Африканський регіон як об'єкт іномовлення колишніх метрополій. *Образи сучасності в гуманітарному знанні*: матеріали II Міжнар. наук.-практ. конф. (Київ, 23 жовт. 2023 р.) / відп. ред. Д. С. Файвішенко. Київ : Держ. торг.-екон. ун-т, 2023. С. 258–262.

Закон, нормативний акт

1. Доктрина інформаційної безпеки України. Затверджена Указом Президента України від 25 лютого 2017 року № 47/2017. URL: <http://www.president.gov.ua/documents/472017-21374> (дата звернення: 9.10.2022).
2. Про затвердження Порядку присудження наукових ступенів і присвоєння вчених звань : Постанова Каб. Міністрів України від 28.06.1997 р. № 644. *Офіційний вісник України*. 1997. № 27. С. 105.

3. Про іменні стипендії Верховної Ради України для молодих учених – докторів наук : Постанова Верховної Ради України від 05.02.2019 р. № 2676-VIII. *Голос України*. 2019. 19 лют. С. 4.
4. Про систему іномовлення України : Закон України від 8 грудня 2015 року № 856-VIII : станом на 1 верес. 2022. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/856-19> (дата звернення: 1.09.2023).

Стандарт

1. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Чинний від 2016-07-01. Вид. офіц. Київ : УкрНДНЦ, 2016. 16 с.

Додаток 4. Зразок анотації

Топчій Ю. Формування патріотичної свідомості українців під час війни (на прикладі кросмедійного проєкту Artspeech)

Ключові слова: мистецтво, митець, кросмедіа, платформа, аудиторія, дописи.

Кросмедійний проєкт «Artspeech» — це англomовний журнал про сучасне українське мистецтво. Мета кваліфікаційної магістерської роботи полягає в посиленні обізнаності широкої зарубіжної аудиторії шляхом створення платформи, яка розповідає про митців, бренди, сучасні доробки, мистецькі події. Такою платформою є журнал, в якому читач зможе дізнатись про нові обличчя, знайти для себе натхнення, прочитати корисну інформацію. Журнал містить три основні рубрики, а саме інтерв'ю, добірки та події. Основною платформою обрано Instagram. Для новин, брендів та короткої інформації було створено канал на платформі Telegram. Усі дописи супроводжувалися зображеннями та посиланнями. Спілкування з аудиторією відбувається через коментарі на обох платформах, розділ «Історії» та опитування. Усі створені журналістські матеріали можна використовувати для подальшого просування проєкту. В майбутньому планується розширення команди та покращення проєкту, насичення його новими медіаформатами (зокрема, відеороликами з використанням платформи Youtube), запровадження додаткових мовних версій (насамперед мовами країн Європейського Союзу).

Topchii Y. The emergence and formation of conscious patriotism for ukrainians during the war (on the example of the crossmedia project Artspeech)

Keywords: art, artist, crossmedia, platform, audience, posts.

The crossmedia project “Artspeech” is an English-language magazine about contemporary Ukrainian art. The purpose of the qualifying master’s work is to increase the awareness of a wide foreign audience by creating a platform that tells about artists, brands, modern developments, artistic events. Such a platform is a magazine in which a reader can learn about new faces, find inspiration, and read useful information. The magazine contains three main sections, namely interviews, selections and events. Instagram is chosen as the main platform. A Telegram channel has been created for news, brands and brief information. All posts were accompanied by images and links. Communication with the audience takes place on both platforms via the comment threads, the “Stories” section and polls. In the future, it is planned to expand the team and improve the project, adding new media formats (in particular, videos using the YouTube platform), introduce additional language versions (primarily the languages of the European Union nations).

